

הסכם קיבוצי מיוחד

שנערך ונחתם ביום 28 בחודש יולי בשנת 2016

ב ין: **בית הספר לתאטרון חזותי בירושלים (ע"ר)**
(להלן - "העמותה" או "בית הספר")

מצד אחד

ל ב ין: **ארגון העובדים מען**
וועד מורי בית הספר
(להלן - "הארגון" או "נציגות העובדים")

מצד שני

הואיל: והעמותה והארגון מעוניינים להאריך את תוקף ההסכם הקיבוצי שנחתם ביניהם ביום 10.10.2012 (להלן "ההסכם הראשון");

והואיל: והצדדים רואים לנגד עיניהם את המשך פעילותו של בית הספר כמרכז תרבותי ובינתחומי, תוך שמירה על צוות מורים איכותי ומגוון, והכל בכפוף להוראות ההסכם;

והואיל: ועל רקע האמור לעיל ומתוך רצון להמשיך בהסכם ההעסקה הקיבוצי של המורים, כהגדרתם להלן, בבית הספר, והצדדים ניהלו ביניהם מ"מ על המשך המעורבות הקיים של ההסכם הקיבוצי הראשון בשינויים שייקבעו בהסכם זה, והגיעו להסכמות, הכלל כמפורט בהסכם זה להלן.

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

א. כללי

1. המבוא, הנספחים, הטיטות, המונחים והכותרות

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו. במקרה של סתירה בין האמור במבוא לבין האמור בגוף ההסכם, יהיה האמור בגוף ההסכם עדיף.

1.2. כותרות הסעיפים הינן לשם הנוחות בלבד ואין ללמוד מהן לעניין פרשנותו של ההסכם.

1.3. הפניות בסעיפים בהסכם זה הינן הפניות המתייחסות לסעיפים באותו פרק בו מופיעה ההפניה, אלא אם נאמר אחרת.

1.4. הסכם זה מתייחס לגברים ולנשים כאחד ולשון נקבה גם לשון זכר במשמע ולהפך, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

1.5. הסכם זה מתייחס ליחיד ולרבים כאחד ולשון רבים גם לשון יחיד במשמע ולהפך, אלא אם משתמעת כוונה אחרת.

1.6. בכל מקום בו נזכר בהסכם זה חיקוק הכוונה הינה לחיקוק כפי שהוא מעת לעת, לרבות חיקוק הבא במקומו.

1.7. הטיטות שהוחלפו בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה, לא ישמשו לפרשנותו.

1.8. ~~הנספחים להסכם זה הם חלק בלתי נפרד ממנו.~~

פרשנות והגדרת מונחים

2.

בהסכם זה:

"מורה" – מי שעיקר תפקידו הינו הוראה בפועל בבית הספר (בהגדרה זאת: "הוראה בפועל", לרבות הנחיה והשתתפות בוועדות שונות).

"היום הקובע" – תחילת שנת הלימודים תשע"ז, יום 1.10.2016.

"שכר הוראה" – שכר המשולם למורים, שיועסקו על פי הוראותיו של הסכם זה, עבור עבודת הוראה פרונטלית.

"שכר הנחיה" – שכר המשולם למורים, שיועסקו על פי הוראותיו של הסכם זה, עבור עבודת הנחיה של תלמידים פיינאליסטים בבית הספר, במסגרת פרויקט הגמר של אותם תלמידים.

"שכר ייעוץ" – שכר המשולם למורים, שיועסקו על פי הוראותיו של הסכם זה, עבור שעות ייעוץ להנהלת בית הספר ו/או למורה אחר בבית הספר ו/או לתלמידים וכיוצ"ב, והכל בהתאם לצרכי בית הספר ובהתאם לתיאום בין בית הספר למורה.

"שעת הוראה" – 60 דקות, מתוכן 15 דקות הפסקה (45 דקות הוראה רצופות בפועל). לגבי מורים שעובדים 6 שעות ומעלה ביום, מועדי ההפסקות יבוצעו בתיאום עם הנהלת בית הספר, ככל שהדבר אפשרי על פי תוכנית הלימודים.

תחולת ההסכם

3.

3.1. הסכם זה יוגש לרישום כהסכם קיבוצי מיוחד.

3.2. יובהר כי מורים יועסקו בהתאם להוראות ההסכם הקיבוצי. בהתאם לכך יועסק כל מורה בבית הספר (במועד החתימה ולאחריו) וכל מועמד לעבודה כמורה בבית הספר, במסגרת ההסכם הקיבוצי.

3.3. הסכם זה יחול על המורים כהגדרתם לעיל.

3.4. למען מנוע ספק, הסכם זה לא יחול על עובדים בתפקידים אחרים שאינם מורים, הממלאים גם תפקידי הוראה בבית הספר, והכל בכפוף להוראות הסכם זה.

תוקף ההסכם וביטול הסכמים והסדרים קודמים

4.

4.1. תקופת הסכם זה תהיה למשך 3 שנים מהיום הקובע.

4.2. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהוראותיו של ההסכם הקיבוצי הראשון, החל מהיום הקובע, מבוטלים בזאת כל ההסדרים והנהגים הנושאים אופי קיבוצי או אישי, שהיו בעמותה ובבית הספר ערב היום הקובע.

שכר ותנאי עבודה

ב.

העסקה קיבוצית לשנת לימודים

5.

5.1. שכר ההוראה ימשיך להיות משולם למורים לאורך תקופה של 9 (תשעה) חודשים בשנה, החל מהחודש הראשון בו יחלו הלימודים בכל שנה קלנדרית, וזאת מבלי שתהיה בכך כל פגיעה בצבירת ותק של מורה לכל דבר ועניין. למען הסר ספק מובהר ומוסכם כי תשוב פיצויי הפיטורים יהיה על פי פריסה של השכר לתקופה של שנה שלמה, ולא של תשעה חודשים (פריסה שנקבעה בהתאם לנוחיות המורים ובקשת הוועד והארגון).

5.2. יובהר כי המשך העסקת המורים במתכונת זאת נעשית בהתאם לבקשתם, ובקשת הארגון המייצג אותם, ולא תישמע כל טענה מצד המורים ו/או הארגון על פריסת השכר כאמור לאורך תקופה של 9 חודשים בשנה.

5.3. שכר הנחיה, שכר ייעוץ, והחזר הוצאות נסיעה, ישולמו עד 9 בחודש הקלנדרי העוקב לביצוע העבודה, ובכפוף להעברת הנתונים לבית הספר עד ליום האחרון של החודש הקלנדרי. שעות הנחיה וייעוץ והוצאות שידוחו לאחר מועד זה ישולמו עד 9 בחודש הקלנדרי העוקב.

הגדרת המשרה

6.

6.1. השכר למשרת הוראה של מורים, כהגדרתם לעיל, יכלול תשלום עבור שיעורים ובדיקת עבודות (ככל שיהיו עבודות בשיעור הרלבנטי שיעביר המורה), וכן ארבע שעות ייעוץ בהיקף שלא יעלה על 4 שעות בשנה, והשתתפות בישיבת צוות בתחילת שנת הלימודים, ללא תשלום נוסף מעבר לתשלום עבור שכר הוראה.

למען הסר ספק מובהר כי מורה שישתתף בישיבת צוות כאמור או בשעת הנחיה או ייעוץ שלא ביום בו הוא מלמד בבית הספר, יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה, ככל שהוא זכאי לכך על פי ההסכם, ובשיעור הקבוע בהסכם.

המורה ידווח למזכירות בית הספר על שעות ההנחיה והייעוץ והמזכירות תערוך רישום של שעות ההנחיה והייעוץ של המורה. דיווח על רישום שעות ההנחיה והייעוץ, כפי שהועברו על ידי המורה ונרשמו במזכירות בית הספר, יועבר למורה במסגרת תלוש השכר שיימסר לו בחודש הקלנדרי העוקב.

למען הסר ספק, ככל שמורה יבצע לבקשת בית הספר שעות ייעוץ בהיקף העולה על 4 שעות שנתיות, יהיה זכאי בגין כל שעת ייעוץ לשכר כאמור להלן.

6.2. לצורך חישוב זכויות סוציאליות, ובכלל, משרה מלאה של מורה תהיה 18 שעות הוראה בשבוע, בהתאם למספר השבועות בהם לימד המורה בפועל במהלך השנה. מובהר כי שנת הלימודים בבית הספר כוללת 22 שבועות של הוראה בפועל.

על כן, ולשם ההדגמה, מורה שילמד 18 שעות בשבוע, במשך שנת הוראה מלאה (22 שבועות) ייחשב כמי שעבד בהיקף של 43.4% משרה.

עם זאת, לצורך תשלום דמי ההבראה, ולצורך זה בלבד, החל ממועד כניסתו של הסכם זה לתוקפו, חישוב היקף המשרה ייעשה על פי שנת עבודה בת 22 שבועות בלבד. לפיכך ולשם ההדגמה, מורה שילמד 18 שעות בשבוע במשך שנת הוראה מלאה (22 שבועות) יהיה זכאי לדמי הבראה כאילו עבד במשרה מלאה.

שכר

7.

השכר של המורים, כהגדרתם לעיל, יהיה כמפורט להלן:

7.1.

7.1.1. בארבע השנים הראשונות בהן מלמד מורה בבית הספר יהיה זכאי המורה לשכר בסך של 130 ₪ לשעת הוראה.

7.1.2. החל מהשנה החמישית בה מלמד המורה בבית הספר, ועד השנה השמינית יהיה זכאי המורה לשכר בסך של 145 ₪ לשעת הוראה.

7.1.3. החל מהשנה התשיעית בה מלמד המורה בבית הספר הוא יהיה זכאי לשכר בסך של 155 ₪ לשעת הוראה.

7.2. כאמור לעיל, שכר זה כולל ארבע שעות ייעוץ שנתיות, וכן השתתפות של המורה בישיבת צוות בתחילת השנה, ללא כל תמורה נוספת (למעט החזר נסיעות).

7.3. לבית הספר זכות להעסיק מורים בשכר גבוה יותר, על פי שיקול דעתו, בהתאם להוראות הסכם זה.

7.4. בנוסף על האמור לעיל, יהיו המורים זכאים לשכר שלהלן עבור מטלות שאינן במסגרת שעות ההוראה:

- תשלום גלובלי לעבודה בגין כל יום הגשה בסך 720 ₪ (הערכה של 8 שעות בתעריף של 90 ₪ לשעה). יובהר כי התשלום הגלובלי יבוצע ללא קשר לשעות העבודה בפועל ביום ההגשה, ובתנאי שהמורה הגיע במועד ליום ההגשה ונותר בו עד לסיום ההגשות. בסעיף זה – הגעה באיחור של עד רבע שעה ליום הגשה תיחשב כהגעה במועד לעניין התשלום הגלובלי.

מורה שלא השתתף באופן מלא, כמפורט לעיל, ביום ההגשה – וקיבל אישור להיעדרות כאמור, יקבל שכר חלקי בהתאם לשעות עבודתו בפועל בתעריף של 90 ₪ לשעה.

מוסכם כי ההשתתפות בימי ההגשה, לאורך כל יום ההגשה, היא חובה של המורים.

- תשלום עבור שעת הנחיה, שעת ייעוץ והשתתפות בוועדות הוראה יהיה בסך של 90 ₪ לשעת עבודה.

7.5. השכר האמור יהיה צמוד לתוספות יוקר שייתנו מעת לעת, ובמסגרות שייתנו, ובתנאי שהן חלות על בית הספר.

8. תוספות סוציאליות המורים יהיו זכאים לזכויות סוציאליות כמפורט להלן:

8.1. החזר הוצאות נסיעה –

8.1.1. שכרם של מורים הגרים באזור ירושלים כולל את הוצאות הנסיעה. מוסכם, עם זאת, כי השכר הקובע לצורך חישוב זכויותיהם של המורים הגרים באזור ירושלים כאמור, יהיה השכר הגלובלי המלא.

8.1.2. מורים הגרים מחוץ לאזור ירושלים יהיו זכאים להחזר הוצאות נסיעה בסך של 100 ₪ (חלוד-חזור), וזאת בגין ימי הוראה, וכן בגין ימי הנחיה, ימי ייעוץ, והשתתפות בוועדות הוראה שנקבעו למורה שלא ביום שבו הינו נוכח בבית הספר לצורך הוראה, וכיו"ב. למען הסר ספק מובהר כי לא יינתן תשלום כפול עבור יום עבודה אחד.

8.2. דמי הבראה –

דמי הבראה ישולמו החל מתום שנת עבודתו הראשונה של המורה, וישולמו מדי שנה במשכורת החודש האחרון של השנה הקלנדרית בשנת הלימודים, בה משולם שכר בפועל. תשלום דמי ההבראה יהיה בשיעורים הקבועים בצו ההרחבה הכללי במשק, וישולמו בהתאם להיקף המשרה בפועל, וכאמור בסעיף 6.2 לעיל.

8.3. ימי חופשה –

המורים יהיו זכאים לימי חופשה כדין, בהתאם להיקף משרתם בפועל. ימי החופש ינוצלו על ידם באופן מלא בכל שנה במהלך חופשות הסמסטר וחופשת הקיץ בלבד, וללא אפשרות צבירה. בית הספר ינהל רישום של צבירת ימי חופשה לפי היקף המשרה של המורה, והמורים ייצאו לחופשה שנתית - כל אחד בהתאם לימים שצבר בשנה הקודמת, וזאת במהלך חופשות הסמסטר, ולאחריה (אם ייתרו ימים צבורים) בחודש יולי, מייד עם תום שנת הלימודים.

8.4. ימי מחלה –

מורה יהיה זכאי לצבירה של 1.5 ימי מחלה בכל חודש, בהתאם לחלקיות המשרה. היעדרות מתמת מחלה, צבירת ימי מחלה, והתשלום עבורם, יהיו בהתאם לחוק דמי מחלה התשל"ו-1976 והתקנות שהותקנו על פיו (להלן ייקראו החוק והתקנות: "חוק דמי מחלה"), ובכל מקרה לא תעלה על 90 יום.

8.5. פנסיה, ביטוחים וחיסכון –

8.5.1. בית הספר ימשיך לבטח כל מורה בקרן פנסיה מקיפה חדשה כהגדרתה בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957. כל מורה זכאי לבחון את המסלול המתאים למצבו האישי

יודגש כי בהתאם להוראות הדין, החובה לבטח בקרן פנסיה מקיפה מוטלת על בית הספר, גם במידה שהמורה לא הודיע על בחירת קרן ו/או על בחירת מסלול כמתואר לעיל. במקרה בו לא הודיע מורה על הקרן ו/או המסלול בהם בחר, יבטח בית הספר את המורה בהתאם לשיקול דעתו.

8.5.2. בית הספר יפריש על חשבוננו לקרן בגין כל מורה בשיעור של 5% לגמל ו- 8.33% לפיצויים, וזאת בנוסף לניכוי והפרשה על חשבון המורה בשיעור של 5%, אלא אם המורה יורה אחרת, ובתנאי ששיעורי ההפרשה הכוללים שמפריש בית הספר לא ישתנו. במידה שיהיו שינויים בהוראות החוק או צווי ההרחבה העוסקים בפנסיית חובה, יפעל בית הספר בהתאם להוראות שיחולו, לרבות, אך לא רק לעניין הסדר מיטיב.

8.5.3. ההפרשה בגין פיצויים בשיעור 8.33% מהשכר תהיה בהתאם לסעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963 (להלן: **חוק פיצויי פיטורים**), והיא מהווה כיסוי מלא וסופי של חובות המעסיק כלפי העובד בעת פיטורים, ללא צורך בהשלמת פיצויי פיטורים. מובהר כי הפרשה זו לקרן מזכה את העובד בכספים שהצטברו בקרן גם בעת התפטרותו ו/או בכל מקרה בו העובד אינו זכאי לפיצויי פיטורים על פי חוק פיצויי פיטורים, למעט במקרה בו העובד לא זכאי לפיצויי פיטורים על פי הוראות סעיפים 16 ו- 17 לחוק פיצויי פיטורים, באופן מלא או חלקי, אזי יהיה רשאי בית הספר בהליך משפטי מקובל ותקין למשוך בחזרה את הכספים שהופקדו בקרן.

ג. סדרי עבודה בבית הספר ושנת הלימודים

9. שנת הלימודים וחובות המורים-

9.1. שנת הלימודים בבית הספר נמשכת 22 שבועות בשנה בשני סמסטרים, וכן סמסטר שלישי, מעבר ל- 22 שבועות, שמתחיל לאחר ההגשות הפנימיות ומסתיים בתום הפינאלה. מבלי לגרוע מהמחויבות של המורים לעבוד בבית הספר גם במהלך הסמסטר השלישי, בהתאם לצרכים של בית הספר, לרבות שעות הנחיה, יובהר כי במהלך הסמסטר השלישי לא מתקיימים שיעורים (הוראה פרונטאלית), וכי כל שעת עבודה של מורה במהלך סמסטר זה הינה בתשלום בהתאם לסעיף 7.4 לעיל (למעט שעות שאינן בתשלום נוסף בהתאם לסעיף 7.2 לעיל).

9.2. בנוסף לשעות ההוראה ולמטלות המפורטות בסעיף 6.1 לעיל (הגדרת המשרה), יהיו המורים חייבים במסגרת משרתם בפעילות אקדמית משלימה, הנלווית לתפקידם והנגזרת מתפקידם כמורים, כמפורט להלן:

9.2.1. חובת השתתפות בהגשות סמסטר א' וסמסטר ב'. חובת ההשתתפות חלה על יום הגשה מלא, והמורים לא יעדרו מהם למעט במקרה של אישור מפורש מראש לכך או בנסיבות של כוח עליון.

9.2.2. הנחיה לפיינליסטים תהיה בהיקף של 20 שעות לתלמיד (פיינליסט) בשנה. למען הסר ספק יובהר כי הנחיית פיינליסטים מותנית בבקשה שיגיש תלמיד להנחיה על ידי מורה מסוים לצורך עבודת גמר, וככל שבקשה זו תאושר על ידי בית הספר ועל ידי המורה, אשר רשאי לסרב לבקשה משיקולים ענייניים בלבד.

9.2.3. השתתפות בוועדות הוראה, בהתאם לשיקול דעתו של בית הספר, ובתיאום עם המורה בנוגע למועד התכנסות ועדת ההוראה.

תשלום בגין פעילויות אלה יהיה בהתאם לסעיף 7.4 לעיל.

9.3. המורים נדרשים להגיע לכלל אירועי בית הספר, בין אלה שבתשלום נוסף ובין אלה שאינם בתשלום נוסף, כחלק מהמחויבות המקצועית, החינוכית והכללית שלהם לבית הספר ולתלמידים, ולמעט במידה וקיבלו אישור להיעדר בהתאם לאמור בסעיפים 10.3 ו-10.4 להלן. השתתפות כאמור מהווה חלק בלתי נפרד מהערכת בית הספר את המורה. עמדת בית הספר בעניין זה צורפה כנספח 1 להסכם, וקיבלה את אישורה של נציגות העובדים, כאמור בנספח.

9.4. מזכירות בית הספר תמציא לכל מורה הודעה לא יאוחר מ- 30 ביוני שלפני תחילת כול שנת לימודים אקדמית. בהודעה יפורטו: היקף המשרה, שעות ההעסקה, פירוט ההוראה (כולל ימים ושעות), שעות הדרכה, סדנאות, יעוץ או תפקידים אחרים, במידה שהם כלולים במשרה, וככל שהדבר אפשרי. לאחר תאריך זה רשאי מנהל בית הספר לתקן או לשנות את היקף שעות ההוראה ו/או השעות והימים שנקבעו בפועל בתיאום עם המורה.

9.5. מבלי לגרוע או להוסיף על האמור לעיל, מזכירות בית הספר תודיע למורה על תכנית העבודה החדשה הצפויה לשנת הלימודים הבאה עד לתאריך 31.5 שלפני תחילת שנת הלימודים האקדמית. מורה שלא קיבל כל הודעה יראה הדבר כהודעה כי יש כוונה להמשיך העסקתו לפחות באותו היקף משרה שהיה לו בשנה קודמת. סעיף זה כפוף להוראות הסכם זה לעניין ההודעה הסופית על היקף המשרה (שתינתן עד ליום ה-30.6 בכל שנה, בהתאם לאמור לעיל), ולעניין שינוי היקף המשרה, כאמור לעיל.

9.6. תוכנית הלימודים תיקבע על ידי הנהלת בית הספר, ככל האפשר בתיאום עם המורה ובהתחשבות באילוצים ובבקשות של כלל המורים.

10. סדרי נוכחות והיעדרות מהעבודה

10.1. המורים נדרשים לבצע את תוכנית הלימודים שהועברה להם, ואת המטלות האחרות שהוטלו עליהם, בשעות ובמועדים שנקבעו.

10.2. על פי דין נדרש כל עובד לרשום את שעות העבודה שלו. בהתאם, כל מורה יהיה חייב ברישום נוכחות, אשר יועבר למזכירות בית הספר מייד עם תום יום העבודה, וככל שהדבר אינו אפשרי – עם תום יום העבודה הבא.

שכרו של המורה ישתלם בהתאם לרישום הנוכחות כאמור, והמורים יישאו באחריות מלאה במקרה בו לא יעבירו את שעות הנוכחות.

10.3. מורה העומד להעדר מהעבודה, שלא בשל מחלה, נדרש לקבל אישור על היעדרות כאמור, מראש, מהנהלת בית הספר. הנהלת בית הספר תעשה מאמץ להתחשב במורים שיגישו בקשה הנובעת מסיבות מקצועיות ואמנותיות, בכפוף לשיקול דעתה.

10.4. המורה יגיש את הבקשה להיעדר מעבודתו בהקדם האפשרי, וככל הניתן מראש, על מנת לאפשר סידורים נאותים בהעדרו, ככל שתאפשר היעדרותו. על המורה להמציא למזכירות בית הספר את הסיבות לבקשה, וככל שהדבר אפשרי - אישורים מתאימים לסיבה לבקשתו כאמור.

מבלי לגרוע משיקול דעתה של הנהלת בית הספר בעניין זה, הרי שבית הספר מצהיר כי יהיה קושי לאשר היעדרות שהודעה עליה תינתן לאחר תחילת שנת הלימודים, וכן יהיה קושי באישור היעדרות ממושכת במהלך שנת הלימודים.

10.5. מורה שנעדר מעבודתו, שלא מחמת מחלה, מחויב להשלים הרצאה ו/או כל מחויבות אחרת בתאום עם מזכירות בית הספר. במידה שהוסדרה השלמת השעות ובוצעה בפועל, לא ייגרע שכרו של המורה.

10.6. במקרה של מורה שהיעדרותו באישור כדן, שלא יוכל להשלים את כל שעות ההוראה שלו – תחליט הנהלת בית הספר על פתרון חלופי שיאפשר את ההמשך הסדיר של הלימודים.

10.7. למען הסר ספק מובהר כי ביטול שעת הוראה, שלא תסודר עבורה שעה חליפית כאמור לעיל, יגרור אחריו ניכוי בהתאם משכר המורה.

11. היעדרות מחמת מחלה

11.1. במקרה של היעדרות מורה בשל מחלה, בית הספר יפעל לתיאום מועד חלופי להשלמת שעות הלימוד אשר החסיר המורה בשל מחלתו, אשר יהיה בתיאום עם מזכירות בית הספר

והמורה. מורה שישלים את שעות עבודתו כאמור יקבל את שכרו המלא, ולא יהיה זכאי לתשלום דמי מחלה בגין זה, ולא ינוכו ימי מחלה מצבירת ימי המחלה שלו.

11.2 במידה שמורה לא יוכל להשלים שעות הוראה אשר לא לימד בגין מחלתו בהתאם לחוק דמי מחלה, הוא יהיה זכאי לתשלום בשיעור הקבוע בחוק דמי מחלה לתקופה בה נעדר מעבודתו בשל המחלה.

11.3 בית הספר יאפשר, במקרים מיוחדים בהם לקה אחד המורים במחלה ממארת, העברה של זכאות ימי מחלה צבורים ממורה אחר למורה שלקה במחלה ממארת, ככל שתוגש הודעה כתובה על כך על ידי המורה התורם את ימי המחלה.

העברת ימי המחלה הצבורים ממורה למורה שלקה במחלה ממארת, תהיה עד למקסימום הצבירה האפשרי, קרי 90 ימי מחלה משולמים. לעניין זה מחלה ממארת – בהתאם לאישורים רפואיים שיומצאו.

11.4 מורה הנעדר מעבודתו לרגל מחלה, חייב לדווח על כך ביום הראשון להיעדרותו או בהקדם האפשרי לאחריו, במזכירות בית הספר, תוך ציון משך ההיעדרות המשוער, אם הוא ידוע.

ד. קליטה לעבודה והפסקת עבודה

קבלת מורים לעבודה

12 מבלי לגרוע מהסמכות הכללית של הנהלת העמותה ובית הספר, קבלת מורים לעבודה בבית הספר היא בסמכות הנהלת בית הספר ובשיקול דעתה הבלעדי. הסכם זה אינו גורע מסמכות זו.

13 פטורים ושינוי היקף משרה

13.1 בכל מקרה שבו תשקול הנהלת בית הספר פטורים של מורה ו/ו הפחתת היקף משרה ו/או אי העסקה לתקופת העסקה נוספת ו/או אי חידוש הסכם העסקה, תינתן למורה הודעה מנומקת בכתב, המפרטת את העילות למהלך וזאת עד ליום 31.5.

13.2 ההליך יבוצע בהתאם לכל דין, ולמורה ייערך שימוע בנוגע לכל החלטה לפטורים של מורה ו/או הפחתת היקף משרה ו/או אי העסקה לתקופת העסקה נוספת ו/או אי חידוש הסכם העסקה.

העתק של מכתב הזימון לשימוע יועבר לנציגות העובדים וזאת תודיע אם ובאיזה צורה יש לה כוונה לקחת חלק בהליך, ובתנאי שהעובד לא הביע התנגדות לכך שהנציגות תשתתף בהליך.

13.3 מבלי לגרוע משיקול דעתה של ההנהלה יובהר כי קורס בו ייטלו חלק חמישה תלמידים או פחות, לא ייפתח בשנת הלימודים העוקבת, וזאת מבלי לגרוע מחובת בית הספר לקיים שימוע למורה גם בנסיבות אלה כאמור לעיל.

13.4 כמו כן, ומבלי לגרוע משיקול דעתה של ההנהלה, קורס אליו יהיו רשומים חמישה תלמידים או פחות, עד שבועיים לאחר תחילת שנת הלימודים, לא יתקיים באותה שנת לימודים, וזאת מבלי לגרוע מחובת בית הספר לקיים שימוע למורה גם בנסיבות אלה כאמור לעיל.

ה. כללי

14 סמכויות ניהוליות

מבלי לגרוע מהוראות כל דין או הסכם זה ובכפוף להן, העמותה היא הסמכות הניהולית בבית הספר. מבלי לפגוע באמור לעיל ולצורך ההבהרה בלבד, הנהלת העמותה תקצה את כוח האדם על פי צרכי בית הספר כפי שייקבעו על ידה.

15 סכומי ברוטו וניכויי תשלומים כדין

כל הסכומים והתשלומים המפורטים בהסכם זה הינם סכומי ברוטו, וינוכו מהם מסים ותשלומי חובה על פי כל דין.

16. מיצוי תביעות ושקט תעשייתי

16.1. הסכם זה מהווה מיצוי מלא ומוחלט של כל תביעות הצדדים, וזאת למשך כל תקופת ההסכם.

למרות האמור לעיל, מוסכם כי הרישא של סעיף זה לא תחול במקרים שבהם ייזום בית הספר שינוי מבני שבעקבותיו יהיו פטורים או צמצום משרה של קבוצת מורים משמעותית.

16.2. הצדדים מתחייבים, כי בכל תקופת ההסכם לא ינקוט צד מהצדדים או מי מיחידיו נגד הצד השני באמצעי שביתה או השבתה מלאה או חלקית, או כל פגיעה מאורגנת אחרת בהליכי העבודה או סדריה, ולמעט במקרים האמורים בסיפא של סעיף 16.1 לעיל.

17. עדכון נציגות העובדים

17.1. חמישה ימי עבודה לאחר תחילת כל שנת לימודים, וכן חמישה ימי עבודה לאחר תחילת הסמסטר השני יעדכן בית הספר את נציגות העובדים על קליטת עובדים חדשים בציון תאריך תחילת העבודה ופירוט תפקידם.

17.2. במועד מסירת הרשימות, כאמור, תמסור ההנהלה פירוט מלא של שמות העובדים שסיימו עבודתם (פיטורים, התפטרות ופרישה לפנסיה) ופירוט תפקידם.

18. יישוב חילוקי דעות

הצדדים מסכימים כי יעשו מאמץ כי כל חילוקי הדעות, ככל שיהיו, יבוררו ויתבררו בדרך של הידברות ישירה בין ועד העובדים לבין הנהלת בית הספר.

19. מעמד ארגון העובדים וועד העובדים, דמי חבר ודמי טיפול

19.1. ארגון העובדים היציג בבית הספר הוא מען, אלא אם ייקבע בית משפט מוסמך אחרת. ההסכם המיוחד שנחתם עם ארגון העובדים ועם ועד המורים מחייב כל עוד הוא לא פג תוקף, לא הוחלף בהסכם אחר או בוטל כדין.

19.2. ארבעה (4) חודשים לפני תום תקופת ההסכם, ייפתח משא ומתן על הסכם קיבוצי חדש.

19.3. ארגון העובדים יעביר לבית הספר מעת לעת רשימה של עובדים שהצטרפו אליו כחברים וטפסים תחומים עם הרשאה לניכוי דמי חבר לטובת מען. הנהלת בית הספר תמשיך לנכות דמי חבר משכר המורים, ותעביר למען, אחת לחודש, רשימה מעודכנת של המורים שבגינם ניכה בית הספר דמי חבר, וכן את התשלום עבור המורים בגינם בוצע ניכוי כאמור.

19.4. הנהלת בית הספר תנכה דמי טיפול בגובה 0.5% משכרו של כל מורה שהסכם זה חל עליו ושאינו חבר בארגון העובדים ותעביר למען, אחת לחודש, רשימה מעודכנת של המורים שבגינם ניכה בית הספר דמי טיפול, וכן את התשלום עבור המורים בגינם בוצע ניכוי כאמור.

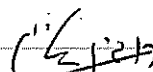
20. הודעות

הודעה שתישלח למורה בדואר רשום או דואר אלקטרוני, לכתובת שמסר למזכירות בית הספר, ו/או לארגון ו/או הוועד, תחשב כהודעה קבילה לצורך הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:


ארגון העובדים מען


בית הספר לתאטרון חזותי בירושלים (ע"ר)


ועד מורי בית הספר

ביה"ס לתאטרון חזותי בירושלים (ע"ר)
מס' עמותה: 58-035-248-2
ת.ד. 53427 ירושלים 91531
טל: 02-6733435

נספח 1
להסכם הקיבוצי

28 ביולי, 2016

לכבוד
ועד מורי בית הספר
וארגון העובדים מען

הנדון: ניכוי שכר לעובדים הנעדרים מפעילויות בית הספר

כחלק בלתי נפרד מההסכם הקיבוצי שנחתם בינינו, בית הספר מבהיר כדלקמן:

בשל היעדרות נמשכת של מורים מחלק מפעילויות בית הספר (ישיבות מורים, ימי הנחיה, מרתונים ופינאלה), ומבלי לגרוע מטענות בית הספר בעניין סמכותו לקזז משכרו של מורה שייעדר ללא אישור מפעילויות אלה, מוסכם כי הוועד והנהלת בית הספר יוציאו מכתב משותף למורים המבהיר את החשיבות של הגעת המורים לפעילויות כאמור. עוד מוסכם כי בית הספר יהיה רשאי לקזז משכרו של מורה בנסיבות של היעדרות כמתואר לעיל, החל משנת הלימודים תשע"ז.

למען הסר ספק מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של מורה להגיש בקשה להיעדר בהתאם לאמור בסעיפים 10.3 ו-10.4 להסכם.

בברכה,
בית הספר לתאטרון חזותי בירושלים (ע"ר)